

ПРИКАЗ

27.01.2025

№ 10/01-09

Об организации и проведении
итогового собеседования по
русскому языку в 9-х классах в
2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», а также письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024, содержащим рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2025 № 11-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2025 году» и приказом комитета образования Администрации МО «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области от 22.01.2025 № 12-о

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12.02.2025 среди учащихся 9 классов итоговое собеседование по русскому языку.
2. Классным руководителям Суворовой В.О. и Скачковой В.Н. обеспечить участие обучающихся 9 классов в итоговом собеседовании по русскому языку.
3. Назначить:
 - ответственным организатором, организатором проведения – заместителя директора по УВР Мальцеву Л.А.,
 - экзаменаторами-собеседниками – педагога-организатора ОБЗР Захарову Е.С., заведующую библиотекой Горюшину Л.В.;
 - экспертами – учителей русского языка и литературы Топанову Е.В., Ковалеву Н.С.
 - техническим специалистом – учителя информатики Угольникову Е.Б., секретаря Голёса Е.А.;
 - организатором собеседования – социального педагога Тишкину А.А. педагога-психолога Малуну В.В.;
 - дежурным по этажу – учителя английского языка Горницкую М.А.

4. Определить аудитории №1 (кабинет Точки роста №211), №2 (кабинет Точки роста №212) для проведения итогового собеседования по русскому языку с участием обучающихся 9 классов.
5. Определить аудиторию для ожидания - кабинет №218.
6. Штабом для организации и проведения итогового собеседования по русскому языку с участием обучающихся 9 классов определить кабинет №101.
7. Заместителю директора по УВР Мальцевой Л.А. провести инструктаж под подпись с членами комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.
8. Заместителю директора по УВР Мальцевой Л.А. обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования (определить места хранения КИМ итогового собеседования и лиц, имеющих к ним доступ; принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации).
9. Заместителю директора по УВР Мальцевой Л.А. предоставить не позднее 13.02.2025 в комитет образования Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области бланки итогового собеседования по русскому языку, аудиофайлы с записями устных ответов участников итогового собеседования и отчетные формы.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Мальцеву Л.А.

Директор

Данкова Е.В.

С приказом ознакомлены

Мальцева Л.А.

27.01.2025

Топанова Е.В.

27.01.25

Суворова В.О.

27.01.2025

Ковалёва Н.С.

27.01.25

Захарова Е.С.

04.02.2025

Горницкая М.А.

27.01.25

Горюшина Л.В.

27.01.25

Скачкова В.Н.

27.01.25

Тишкина А.А.

03.02.25

Угольников Е.Б.

27.01.25

Голёса Е.А.

27.01.25

Малунова В.В.

