

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Вязьма-Брянская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Российской Федерации А.В. Пуцыкина
Вяземского района Смоленской области
(МБОУ Вязьма-Брянская СОШ Вяземского района Смоленской области)
215107 Смоленская область, Вяземский район, с. Вязьма-Брянская ул.50 лет Победы
☎ директор (48131) 2-14-70; факс 2-14-70. E-mail: BiblBranka@yandex.ru
ОКПО 35375274, ОГРН 1026700854509, ИНН/КПП 6722011940/672201001
БИК: 046614001 П/С 40701810245251020001

ПРИКАЗ

11.11.2024

№ 251/01-09

Об организации и
проведении итогового
сочинения (изложения)
в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 14.10.2024 №04-323 о направлении методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, и на основании приказов Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 №949-ОД «О проведении итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 №950-ОД «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 №947-ОД «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), сроках проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 №951-ОД «Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 №952-ОД «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год», и приказом Комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 07.11.2024 №153-о.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 4 декабря 2024 года итоговое сочинение (изложения) для учащихся 11-го класса.

2. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Мальцеву Л.А.
3. Определить для проведения итогового сочинения (изложения) кабинеты № 218 и №213.
4. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторы в аудитории:
кабинет 218: социальный педагог Тишкина А.А.;
кабинет 213: учитель физкультуры Ускова Е.А.
 - организатор вне аудитории: библиотекарь Горюшина Л.В.;
 - технический специалист: учитель информатики Угольников Е.Б.;
 - дежурный по этажу: учитель английского языка Горницкая М.А.
5. Назначить организаторами проведения итогового сочинения (изложения):
6. - кабинет № 218: ответственный организатор в аудитории - социальный педагог Тишкина А.А., организатор в аудитории – учитель химии и биологии Недякина Э.Г.;
- кабинет 213: ответственный организатор в аудитории – учитель физкультуры Ускова Е.А., организатор в аудитории – заместитель директора по безопасности Кузич О.Ю.
7. Назначить ответственного за получение комплектов по итоговому сочинению (изложению) секретаря Голёса Е.А.
8. Назначить комиссию для проверки выполненных работ:
 - учитель русского языка и литературы Топанова Е.В.,
 - заместитель директора школы по УВР Мальцева Л.А.,
 - заместитель директора школы по ВР Акименко И.В.;
 - независимый эксперт – учитель русского языка МБОУ Кайдаковской СОШ Вяземского района Смоленской области Кондратенкова В.А.
9. Классному руководителю Кузнецовой В.Н. обеспечить явку обучающихся 11А класса в ППЭ.
10. Заместителю директора по УВР Мальцевой Л.А.:
 - информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном Министерством образования и науке Смоленской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), так же о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;
 - ознакомить под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложение), утвержденной приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 №950-ОД;
 - провести инструктаж с обучающимися;
 - информировать под подпись специалистов, задействованных при проведении итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 №949-ОД;
 - хранить оригиналы (копии) бланки итогового сочинения (изложения);

- обеспечить условия хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в ОУ;

- обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с хранением оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения).

11. Назначить заместителя директора по УВР Мальцеву Л.А. ответственной за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в комитет образования не позднее 06.12.2024.

Директор школы



Данкова Е.В.